

(※)	(※)
／	No.

※印欄を除くすべての欄を正確に記入してください。詳しくは、「記入上の注意」を確認してください。

**令和8年度 尾張旭市社会福祉協議会職員採用試験
(介護支援専門員) 受験申込書記入上の注意**

- I 記入事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。
- II ※印欄を除くすべての欄をもれなく記入してください。該当する□の中にはレ印を、その他の該当する事項は○で囲んでください。
- III 記入にはすべて黒か青のインク又はボールペンを使い、かい書で丁寧に記入してください。数字は算用数字で記入してください。また、年号は和暦で記入してください。
- IV 郵送で申込する場合には、必ず**書留郵便又は配達記録郵便**としてください。

1 写真

- (1) 写真は、本人であることが明瞭にわかるもので、縦4cm×横3cm、上半身、脱帽、正面向で、6か月以内に撮影したものを貼り付けてください。
- (2) 写真の裏には、氏名を記入しておいてください。

2 年齢

受験申込時の年齢を記入してください。

3 現住所欄

電話番号は、平日の昼間に連絡が取れる携帯電話等の番号を記入してください。

4 結果通知の郵送先欄

帰省などのため、現住所以外に結果通知等を郵送する必要がある場合に記入してください。

5 学歴欄

- (1) 大学院、大学、短期大学、専門学校（専修学校の専門課程のもの）、高等学校、中学等の学歴を最終のものから順に3つ記入してください。
- (2) 最終学歴取得後の各種学校等・予備校等については、記入しないでください。

6 最終学歴取得後の職歴等

- (1) この欄の記入内容は第1次試験の書類選考対象となりますので、具体的に記入してください。
- (2) 記入しきれない場合は、任意の様式で作成し、添付してください。
- (3) 最終学歴取得後のすべての職歴等について、最終のものから順に記入してください。
- (4) 学校在学中のアルバイトは記入しないでください。

7 署名欄

記入事項をすべて確認のうえ、**申込者の自筆**で署名してください。日付も忘れずに記入してください。

- 《**申込期間**》 令和7年7月8日（火）から令和7年8月29日（金）まで
※ 窓口による受付は、土・日曜日及び祝日を除き、午前8時30分から午後5時まで
※ 郵送の場合は、令和7年8月29日必着
- 《**提出書類**》 ア 受験申込書
イ 自己PR書
ウ 介護支援専門員証の写し
エ 卒業証明書（卒業証書の写しは不可）
オ その他の資格を証明する書類の写し（任意提出）

令和8年度 尾張旭市社会福祉協議会職員採用試験（介護支援専門員） 自己PR書

受験番号（※）	氏名	※ 記入内容は、第1次試験の書類選考対象となります。
	ふりがな	
1 尾張旭市社会福祉協議会の職員を志望した動機は何ですか。		
2 これまで最も印象に残っていること（例えば成功体験、挫折体験等）は何ですか。		
3 自分自身を自由にPRしてください。		
4 あなたのこれからの抱負、意気込みをお聞かせください。		

※ 印欄を除くすべての欄を自筆で黒か青のインクまたはボールペンを使用し、正確に記入してください。
また、これとは別に資料等を追加で添付することはできません。